

Il sottoscritto autorizza ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente, del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RIGHINI SERENA
Telefono	02.67653485
E-mail	serena_righini@regione.lombardia.it
Nazionalità	italiana

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

Posizione lavorativa attuale: Dipendente di ruolo e titolare della Posizione di Elevata Qualificazione presso Regione Lombardia, Direzione Generale Enti locali, Montagna, Risorse energetiche, Utilizzo risorsa idrica - U.O. Enti locali, Montagna e Aree Interne - Struttura Montagna e Aree Interne

Posizione giuridica: area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

Profilo professionale: Specialista tecnico

■ Dal dicembre 2023 ad oggi

Titolare di Posizione di Elevata Qualificazione *Strategie di sviluppo locale* presso la Direzione Generale Enti locali, Montagna, Risorse energetiche, Utilizzo risorsa idrica – U.O. Enti Locali, Montagna e Aree Interne – Struttura: Montagna e Aree interne

Attività svolte direttamente:

- Elaborazione linee di indirizzo per l'elaborazione delle Strategie di sviluppo territoriale delle Aree Interne
- Supporto all'organizzazione, al coordinamento e allo svolgimento delle sedute del Gruppo di Lavoro Interdirezionale per la co-progettazione delle Strategie di sviluppo territoriale
- Contributo alle attività valutative e di analisi delle Strategie e schede intervento preliminari presentate dalle Aree Regionali – Agenda del Controesodo, anche con sopralluoghi in loco
- Coordinamento con il DASTU – Politecnico di Milano per l'organizzazione di n. 9 seminari tematici propedeutici all'elaborazione delle Strategie di sviluppo territoriale delle Aree Interne nell'ambito dell'Accordo di Collaborazione
- Elaborazione criteri di selezione per risorse a valere sul fondo FESR – Asse II per le Aree Regionali - Agenda del Controesodo
- Supporto ad ARIA S.p.A. per la realizzazione della piattaforma informatica su Bandi e Servizi per la consegna delle Strategie e schede intervento preliminari presentate dalle Aree Interne
- Gestione e supporto all'attuazione delle strategie di sviluppo locale integrate a valere sul Fondo Valle Prealpine
- Attività istruttorie, di monitoraggio, di partecipazione ai lavori delle segreterie tecniche nell'ambito dei procedimenti di programmazione negoziata
- Elaborazione atti amministrativi

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

- Conoscenza degli strumenti di pianificazione e programmazione regionale
- Competenza tecnico-amministrativa connessa agli strumenti di sviluppo territoriale, in particolare di quelli normati dalla L.R. 19/2019

- Competenza tecnica-amministrativa sulle tematiche connesse allo sviluppo di piani territoriali nell'ambito delle politiche di coesione dell'Unione Europea
- Competenza tecnico-amministrativa relativa al funzionamento dei fondi strutturali della programmazione europea (in particolare FESR e FSE+) e dei relativi strumenti finanziari
- Competenza tecnico-amministrativa per la predisposizione di atti e provvedimenti, anche con riflessi contabili
- Competenze informatiche nella gestione delle istruttorie sulla piattaforma regionale Bandi e Servizi
- Buona capacità relazionale nei confronti di soggetti esterni, in particolare degli enti locali
- Attitudine al lavoro di gruppo
- Conoscenza della lingua inglese

Posizioni precedenti:

■ Dal gennaio 2023 al dicembre 2023:

Funzionario presso la Direzione Generale Enti locali, Montagna, Risorse energetiche, Utilizzo risorsa idrica - U.O. Interventi di sviluppo dei territori montani, risorse energetiche e rapporti con le province autonome (ora Struttura Montagna e Aree Interne)

Attività svolte direttamente:

- Gestione e supporto all'attuazione delle strategie di sviluppo locale integrate a valere sul Fondo Valle Prealpine
- Collaborazione per l'organizzazione e la gestione delle attività di coprogettazione con i territori identificati come Aree Interne per la programmazione comunitaria 2021/2027
- Contributo all'attivazione dei percorsi locali finalizzati all'elaborazione delle Strategie d'Area per le Aree Interne 2021/2027
- Attività istruttorie, di monitoraggio, di partecipazione ai lavori delle segreterie tecniche ed elaborazione di Atti Integrativi nell'ambito dei procedimenti di programmazione negoziata
- Elaborazione atti amministrativi

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

- Conoscenza degli strumenti di pianificazione e programmazione regionale
- Competenza tecnico-amministrativa connessa agli strumenti di sviluppo territoriale, in particolare di quelli normati dalla L.R. 19/2019
- Competenza tecnico-amministrativa relativa al funzionamento dei fondi strutturali della programmazione europea (in particolare FESR e FSE+) e dei relativi strumenti finanziari
- Competenza tecnico-amministrativa per la predisposizione di atti e provvedimenti, anche con riflessi contabili
- Competenze informatiche nella gestione delle istruttorie sulla piattaforma regionale Bandi On Line
- Buona capacità relazionale nei confronti di soggetti esterni, in particolare enti locali
- Attitudine al lavoro di gruppo
- Conoscenza della lingua inglese

■ Dal settembre 2021 al dicembre 2022:

Funzionario tecnico presso Direzione Enti locali, Montagna e Piccoli Comuni - UO Interventi di sviluppo dei territori montani, risorse energetiche e rapporti con le Province autonome - Struttura Interventi per la montagna

Attività svolte direttamente:

- Analisi e supporto alle istruttorie delle proposte progettuali relative a strumenti di programmazione regionale, in particolare dei Patti Territoriali
- Supporto tecnico ed amministrativo per l'elaborazione di bandi regionali per strategie di sviluppo locale, in particolare a valere sul Fondo Valle Prealpine anche con riferimento alla disciplina degli Aiuti di Stato
- Attività istruttorie, di monitoraggio e di partecipazione ai lavori delle segreterie tecniche degli Accordi di Programma di competenza della Direzione
- Supporto amministrativo nelle attività di programmazione e attuazione degli interventi a valere sui Fondi montagna regionale e nazionali
- Supporto nelle attività di verifica amministrativa e Aiuti di Stato ai fini dell'assegnazione delle misure di sostegno economico in relazione alla risposta all'emergenza pandemica da COVID – 19

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

- Capacità di analisi ed esame di progetti territoriali integrati
- Conoscenza delle normative nazionali e regionali relative ad aspetti ambientali, paesaggistici, urbanistici, energetici e finanziari di appalti di lavori e PPP
- Approfondimento della normativa relativa agli aiuti di Stato
- Competenze tecniche in materia di programmazione negoziata
- Conoscenza procedure informatiche piattaforma Registro Nazionale Aiuti

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Datore di lavoro• Direzione o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e attività	maggio 2018 – agosto 2021 Comune di Vimercate (MB) Urbanistica e SIT Dipendente a tempo indeterminato Co-progettista della variante generale di PGT
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Datore di lavoro• Direzione o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	luglio 2019 – gennaio 2020 Università Cattolica di Milano Dipartimento storia dell'economia, della società e di scienze del territorio Collaboratore Collaborazione al gruppo di ricerca PRIN 2015 <i>Territorial Impact Assessment della coesione territoriale delle regioni italiane. Modello, su base place evidence, per la valutazione di policy rivolte allo sviluppo della green economy in aree interne e periferie metropolitane</i>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Datore di lavoro• Direzione o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	gennaio 2016 – luglio 2016 Società CAP Holding Ufficio di Presidenza Tramite istituto del distacco Elaborazione progetto legato alla gestione idrica ed idraulica nella prospettiva metropolitana, con pubblicazione del testo <i>“Le metropoli e l'acqua. Strategie urbane di adattamento al cambiamento climatico”</i> , Guerini Associati, 2016
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Datore di lavoro• Direzione o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	ottobre 2012 – luglio 2019 Politecnico di Milano Dipartimento Studi Urbani Collaboratore Assistente e cultore della materia corsi “Laboratorio progettazione urbanistica”, “Laboratorio di urbanistica”, “Analisi della città e del territorio”
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Datore di lavoro• Direzione o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	agosto 2004 – aprile 2018 Comune di Merlino Settore Urbanistica, edilizia privata e lavori pubblici Dipendente a tempo indeterminato Gestione del settore Urbanistica, edilizia privata e lavori pubblici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (2007-2012)	Laurea triennale in Urbanistica (L-41) e laurea specialistica in Pianificazione urbana e Politiche territoriali (LM - 48)
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Milano
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pianificazione urbanistica e territoriale, valutazioni ambientali, valutazione politiche pubbliche
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Dottore in pianificazione urbana e politiche territoriali

**ALTRI TITOLI CULTURALI E
PROFESSIONALI CONSEGUITI**

Corso in Europrogettazione conseguito presso Europa Cube Innovation Business School di Bologna, svolto a Bruxelles nel 2013

LINGUE

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

italiana

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

inglese

ottima

buona

buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Competenze informatiche e altre
competenze tecniche eventuali*

Uso dei diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel, Word e Power Point, del programma di disegno tecnico Autocad, dei software GIS ArcGis e QGis e dei programmi di grafica Photoshop e Illustrator.

Esperienze presso altri enti pubblici in qualità di membro delle commissioni edilizie e urbanistiche e di commissioni di gara di appalti pubblici, attualmente membro del Consiglio Direttivo del Centro Studi PIM.

COMPETENZE DISTINTIVE (relazionali, organizzative, tecniche)

Indicare in max 5 righe le competenze acquisite che contraddistinguono la professionalità maturata.

Buona gestione delle relazioni interpersonali, capacità di comunicazione e interazione con colleghi e soggetti esterni. Propensione al lavoro di squadra e al confronto. Capacità di organizzazione del lavoro, nel rispetto delle scadenze e obiettivi delle attività assegnate. Competenze tecniche in tema di pianificazione e programmazione territoriale con approccio orientato alla multidisciplinarietà e all'integrazione tra temi di carattere urbanistico-architettonico-ambientale e di sviluppo sociale ed economico.

DICHIARAZIONE DI VERIDICITA'

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.